南和县自然资源和规划局

2019年政务信息公开情况自查报告

按照南和县《南和县人民政府办公室关于开展2019年度政务公开考核工作的通知》要求，我局认真对政务信息公开情况进行了自查，积极推进政务公开工作。现将有关情况汇报如下：

一、加强组织领导，完善工作机制

2019年，我局政务公开工作由主要领导亲自抓，分管领导具体抓，并指定专人负责政务公开工作。制定相关的政务公开制度，局办公室作为政务公开的牵头部门，负责政务公开工作的组织和协调，制定和完善局政务公开目录、公开指南及网上政务公开的编辑发布工作。同时，将政务公开工作纳入年终考核内容，作为一项硬性指标严格落实，切实推动局政务公开工作深入开展。

二、严格落实规定，进一步健全制度机制

根据县《全面推进政务公开工作的实施意见》有关规定，我们建立健全了各项政务公开工作制度，如《关于进一步完善政务公开的意见》、《舆情信息报送制度》、《信息宣传报道的奖励办法》等，明确政务公开工作第一责任人和直接责任人，规定政务公开审查程序，制定政府信息公开基本目录及政府信息公开申请表，严格按规定及时公开、及时更新。

三、加强管理，促进政务公开内容全面、及时、准确

我局充分利用电子屏、信息专栏、县政府信息公开平台及政府网站等多种途径，及时公布机构设置、职能分工、办事指南、通知通告、工作动态、规划总结、部门预决算等重点方面政务公开，严格实行重大行政决策预公开制度，严格按照上级文件要求，对重点领域如年度土地供应计划、出让公告、成交公示、征地告知书、河北省人民政府建设用地批复文件、征收土地补偿安置方案公告等信息及时进行公开。同时，加大对土地和规划政策及法律法规的宣传力度，利用6.25全国土地日、4.22世界地球日和12.4国家宪法日等重要节日积极开展自然资源和规划法律法规宣讲活动，深入开展有关政策解读宣传活动。

四、存在问题和不足

我局在政务公开工作中能够严格落实上级要求，做了一些工作，取得了明显成效，但仍然存在一些不足之处，主要表现在：**一是**信息员网络协调收集信息机制有待完善，信息员网络队伍建设还需进一步建设；**二是**政务公开工作各项制度建设仍需不断健全，落实工作上要进一步加强；**三是**政务信息公开更新速度不够及时，不能让群众第一时间了解最新自然资源和规划资源动态，对过期过时信息没能及时删除或更新。

五、下步打算

我局坚持“规范服务、方便群众、自我约束、廉洁高效”的办文原则，不折不扣落实政务公开工作：**一是**加强领导，加大培训力度，进一步提高对政务公开工作重要性；**二是**注重实效，强化制度规定，严格按审查程序公开，保障自然资源和规划政务公开工作规范运行；**三是**进一步建立健全政务公开工作制度，严格考核制度，加强社会监督，促进本部门依法行政；**四是**加强政务公开基本目录建设，进一步丰富可公开内容，拓宽公开渠道，加强与群众互动性，增强服务便民功能，使我局政务公开工作再上新台阶。

2020年1月6日